# Programrådsmøte – (sett inn navn på studieprogram)

Tilstede : x, y og z (referent)

Dato: xx.xx.2022.

*Programråd* er et rådgivende organ for dekan, og skal bistå med kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studieprogrammet. Programrådet har også rådgivende funksjoner knyttet til undervisnings- og vurderingsformer, læringsutbyttebeskrivelser, integrering av utveksling i utdanningen, faglig bruk av læringsplattform oa.

Sammensetning: Medlemmer i programråd er ansatte i undervisnings- og forskerstilling, fortrinnsvis med rollen som emneansvarlig. Dekan oppnevner medlemmer og utpeker leder av programrådet, men kan ikke selv være leder. Det føres referat fra programrådsmøter og programkoordinator ved avdelingen er sekretær for utvalget.

# Saksliste/ referat

Saksfelt listet opp under er i sin helhet hentet fra beskrivelse av programrådets mandat i [Kunsthøgskolens kvalitetssystem](https://khio.no/system/resources/W1siZiIsIjIwMjIvMDkvMTUvMTNtajJxdjB4MF9LdmFsaXRldHNzeXN0ZW1fZm9yX0t1bnN0aF9nc2tvbGVuX2lfT3Nsb19yZXYuX2F2X3N0eXJldF8xMy4wOS4yMi5wZGYiXV0/Kvalitetssystem%20for%20Kunsth%C3%B8gskolen%20i%20Oslo%2C%20rev.%20av%20styret%2013.09.22.pdf) (vedtatt av styret 13.09.22).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Saksfelt** | **Tema/stikkord om sak** | **Oppfølging** | **Frist** |
| a) Skape sammenheng, helhet, ambisjon og relevans i studieprogram |  |  |  |
| b) Skape gode arenaer for å diskutere studieprogrammets utvikling slik at programmets fagmiljø blir engasjert og føler eierskap til programmet |  |  |  |
| **c) Kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studiet – programrådet skal gi råd om de 6 målene fra kvalitetssystemet:** |
| 1. Rekruttering: Følge opp opptaksprosess og diskutere om vi tiltrekker oss – og tar opp – de riktige studentene. |  |  |  |
| 2. Studieprogram: Ansvar for helhet for sammenheng i studieprogrammet (programmene) i samarbeid med fagkollegiet. Sikre god kobling mellom studieplan, læringsutbyggebeskrivelser og undervisnings- og vurderingsformer |  |  |  |
| 3. Undervisning og læring: Ansvar for programmets faglige rammer og pedagogiske metoder tilrettelegger for gode læringsprosesser i samsvar med 6. studieplanen: Sette ambisjonsnivå og legge til rette for en kollegial læringskultur og for at hele programmets fagkollegium bruker de muligheter for digitalisering og læringsplattform gir til å heve kvaliteten i utdanningene |  |  |  |
| 4. Internasjonal mobilitet: Bidra til at internasjonalisering blir godt integrert i utdanningen. Sørge for at studieprogrammet har relevante avtaler for utveksling. |  |  |  |
| 5. Læringsmiljø: Diskutere om læringsmiljøet er innrettet slik at det støtter opp om studentenes læring.  |  |  |  |
| 6. Fagmiljø: Sikre faglig kvalitet i og faglig utvikling av programmet. Gi råd om fagmiljøets sammensetning. Gi råd om fagmiljøets deltakelse i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet. |  |  |  |
| **d) Eventuelt** |  |  |  |

Programrådet overlevere en årlig kvalitetsrapport for studieprogrammet til dekanen. Kvalitetsrapporten skal omhandle målområdene som er listet opp over (1-6).

**Arkivering i p360:**

Det opprettes en mappe per studieprogram per studieår. Møtereferater og andre relevante dokumenter legges i denne saksmappen.

Sakstittel: Programrådsmøte – avdeling – [studieår 20xx-20xx] – [navn på studieprogram] – FS-kode
Tilgangskode: Unntatt offentlighet
Paragraf: Offl. § 14 (organinterne dokumenter)
Tilgangsgruppe: Public
Dokumentkategori: Internt notat/e-post uten oppfølging