**Søknad om midler fra KUF-utvalget**(Utvalg for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning)

**Skjema 2: KONFERANSE**

|  |
| --- |
| **Arrangementets tittel:** Tittel |
| **Type arrangement:** Type |
| **Kort sammendrag av konferansen** (inntil 500 tegn inkludert mellomrom)*Teksten offentliggjøres på Kunsthøgskolens webside og i CRIStin*  |
| **Personopplysninger** |
| NavnFornavn Etternavn | StillingStillingstittel | StillingsprosentTall |
| E-postFornavn.Etternavn@khio.no | TelefonTelefonnummer | Websidewww.xyz.no |
| FagområdeF.eks. Metall- og smykkekunst | FagavdelingF.eks. Kunst og håndverk |
| **Samarbeidspartner(e)** (medarrangør) |
| NavnFornavn Etternavn | StillingStillingstittel |
| FagområdeF.eks. Komposisjon | Institusjon og fagavdelingF.eks. Norges musikkhøgskole, Fagseksjon for musikkteori, komposisjon og musikkteknologi |

|  |
| --- |
| **Tematikk og målsettinger** (inntil 2000 tegn inkludert mellomrom)* *konferansens tematikk og problemstillinger*
* *konferansens målgruppe og intensjon*
 |
| **Kontekst** (inntil 1000 tegn inkludert mellomrom)* *Hvilke faglig sammenheng inngår konferansen i?*
* *Forholder konferansen seg til bestemte fagfelt, kunstnere eller designere, kunst- eller designretninger, tradisjoner, diskurser eller lignende nasjonalt eller internasjonalt? Hvordan påvirker/inspirerer de i så fall dette prosjektet?*
 |
| **Gjennomføring** (inntil 1000 tegn inkludert mellomrom)* *Hvordan skal konferansen gjennomføres?*
* *Beskriv aktiviteter, forventet antall deltakere, antall dager, tid, sted og eventuelle samarbeidspartnere*
 |
| **Dokumentasjon** (inntil 500 tegn inkludert mellomrom)* *Hvordan skal konferansen dokumenteres?*
* *(Dokumentasjonen skal sendes Kunsthøgskolen i Oslos vitenarkiv* *khioda@khio.no**)*
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tidsplan** (milepæler) |  **dato start** |  **dato slutt** |
| Forarbeid (planlegging) – beskriv aktivitet | Dato | Dato |
| Gjennomføring og dokumentasjon – beskriv aktivitet | Dato | Dato |
| Etterarbeid (formidling og registrering) – beskriv aktivitet | Dato | Dato |

**Budsjett**

*Utgifter*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hva | Beskrivelse | sum NOK |
| Varer/utstyr | Vare 1 | Sum i kroner |
| Vare 2 |  |
|  |  |
| Tjenester, teknisk assistanse |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Reise |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Opphold |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Frikjøp av tid |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Annet |  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***Totale utgifter*** | Sum i kroner |

*Inntekter*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hva | Tilskudd bekreftet | sum NOK  |
| Billettinntekter |  | Sum i kroner |
| Tilskudd fra... | Avtaledato | Sum i kroner |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Totale inntekter* | Sum i kroner |
| **Søknadssum KUF-utvalget** | Sum i kroner |

*Kommentarer til budsjettet*

|  |
| --- |
| Kommentarer |

Skjemaet sendes innen søknadsfristen **1. april** i vårsemesteret og **1. oktober** i høstsemesteret til **postmottak@khio.no**