

REFERAT FRA MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET 6.12.12 KL. 14.00 – 15.30

Til stede:

Arbeidsgiverrepr leder av AMU Gyrid Garshol
Arbeidsgiverrepr Arvid Andresen
Arbeidstakerrepr HVO Bjørg Valvik
Arbeidstakerrepr VO Bror Mikkelsen
Arbeidstakerrepr VO Hege Hovda

Observatører:

BHTs repr Solbjørg Hoftvedt
Seksjonssjef Lillian Andersen
Tillitsvalgt Espen Matheussen

Forfall:

Arbeidsgiverrepr Suzanne Bjørneboe
Arbeidstakerrepr VO Liv Astrid Tessem
Arbeidstakerrepr VO Anne Sigrid Hveem
Arbeidstakerrepr VO Dirkjan van der Linde

Direktør Gyrid Garshol ledet møtet.

Referent Gyrid Garshol/Lillian Andersen

Sak 25/12 Godkjenning av AMU-referat den 11.10.12

Referat fra AMU-møte den 11.10.12 godkjennes. Korrigering: Bjørg var til stede på møtet, det var ikke Espen.

Sak 26/12 Orienteringssaker

- **Orientering fra direktør om tilsynssak fra Arbeidstilsynet**
Det er varsel om to pålegg, knyttet til system risikovurderinger knyttet til innelukk, samt hvordan vernetjenesten inkluderes i arbeidet med utvikling av Kunsthøgskolens arbeidsmiljø. Frist for tilsvaret er 14. februar 2013.
- **Rapporter skader og nestenulykker**
Det er rapportert to skader (Tviberg skade finger, Eid) og en nestenulykke (Berntsson Scene) høst 2012. Rutiner knyttet til sikkerhet ved scenene er gjennomgått i etterkant. Skjemaet for registrering av skader/ulykker skal ligge ute på intranett.
- **Ny leder for AMU 2013 - 2014**
Ny leder for AMU skal oppnevnes fra arbeidstakersiden. Meldes fra til Torild
- **Møteplan for AMU våren 2013**
Torsdag 7. februar
Torsdag 14. mars

Torsdag 30. mai

- **Julefest 7. desember**
Går som planlagt. 110 påmeldte.
- **Rapport og plan – budsjettforslag 2013 og ressurser til HMS arbeid**
Budsjettforslaget ligger omtrent på samme nivå som i 2012 når det gjelder administrative ressurser og midler til HMS arbeid. Det skal settes av kr. 5000 fra Velferdsmidlene (må godkjennes av SU) til arbeid med opprettelse av Senior/pensjonistklubb
- **Aktuelle saker fra høstens VO- møter**
HVO Bjørg orienterte om at det i høst har vært 3 VO møter
Det er utfordrende å få på plass verneombud for alle verneområdene. Alam er nytt VO – vært på kurs
Vernerunder og oppfølging: utfordring knyttet til forståelse av hva som er de lokale ledernes ansvar for oppfølging, og hva som skal melde og følges opp sentralt. Stort behov for mer informasjon om hvor en skal melde inn hvilke saker, og hvem som har ansvar

Sak 27/12 Ny krise- og beredskapsplan

Behov for gjennomgang og opplæring i krisepanen. Bør gjøres ved semesterstart, og inkludere studentene

Sak 28/12 Nye verneområder og nye verneombud

HVO orienterte i møtet, og det var vedlagt oversikt i utsendte sakspapirer.

Sak 29/12 Oppnevning av vararepresentanter til AMU

Arbeidstakersiden: Vara for Valvik er Riege, og vara for de to øvrige VO er Hveem.
Fra arbeidsgiversiden er Johannessen vara for Andresen, og Andersen for Garshol.

Sak 30/12 Statusrapport fra organisasjonskulturundersøkelsen

Status skal utarbeides i egen rapport som legges frem for AMU

Sak 31/12 AMUs årsrapport

Utkast skal ettersendes – ikke gjort pga. sykdom i personal

Sak 32/12 Organisasjonsendring i administrasjonen

Arbeidsgruppe nedsatt, rapport utarbeidet. Ulike forslag til organisering fremlagt, men Ikke enighet om forslag til organisering. Saken skal fremlegges for styret 18. desember. Jan Myhr har søkt 80% permisjon fra Kunsthøgskolen i fire år. Sakne skal behandles av styret 18. desember.

Sak 33/12 Eventuelt

Behov for å få bedre kommunikasjon mellom verneombud, tillitsvalgte og ledelse