

## **REFERAT FRA MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET 29.04.09 KL. 09.00 – 11.00**

Til stede:      Arbeidstakerrepr HVO/leder AMU Siren Tjøtta  
                  Arbeidstakerrepr VO StOlavsgt Torill Weigaard  
                  Arbeidsgiverrepr Cecilie Broch Knudsen  
                  Arbeidsgiverrepr direktør Erling W. Wist  
                  Arbeidsgiverrepr seksjonssjef Arvid Andresen

Observatører: BHT repr Audun Bredrup Pedersen  
                  Assisterende VO Seilduken Gaute Isachsen  
                  Seksjonssjef for personal Bente Mørck Krogdahl  
                  Tillitsvalgt FF Haico Nitzche  
                  Tillitsvalgt STAFO Tove Berit Sollien  
                  Kommunikasjonsleder Birgitte Bye

Forfall:         Arbeidstakerrepr VO UV5 Bror Mikkelsen

Hovedverneombud Siren Tjøtta ledet møtet.  
Referent rådgiver Torild Gjerdet.

### **Sak 21/09 Godkjenning av referat fra AMU-møte 30.03.09**

Møtereferatet ble godkjent.

### **Sak 22/09 Orienteringssaker**

- Foreløpig sakliste for AMU-møter våren 2009 tas til orientering
- HMS-opplæring – muntlig orientering fra personal – opplæringen gjennomføres torsdag 4. juni i samarbeid med BHT for ledere, verneombud og tillitsvalgte
- Valg av verneombud – muntlig orientering fra personal – valgstyret har sendt ut informasjon til alle ansatte om at frist for å foreslå kandidater er 6. mai
- Dialogmøte og fest for ansatte 13. mai – muntlig orientering fra rektor - invitasjon er sendt alle ansatte
- HVO orienterte om sin deltakelse på "Verneombudets dag" der det ble gitt mye nyttig informasjon. Flere oppfordres til å delta neste år.

### **Sak 23/09 Arbeidsmiljøundersøkelsen**

Muntlig orientering om prosess og status fra rektor, personalsjef og Hjelp24. Arbeidet er godt i gang med utarbeidelse av handlingsplaner for hvert fakultet, for administrasjon og en samlet plan for hele KHIO. Handlingsplanene forankes i ledergruppen og utarbeides i dialog med tillitsvalgte og verneombud (samarbeidsutvalgene med supplement av verneombud). Styret ber om bli holdt løpende orientert og ønsker å ha en aktiv rolle.

AMU tar saken til orientering.

### **Sak 24/09 Intern kommunikasjonsstrategi**

Rektor og kommunikasjonsleder orienterte om arbeidet. Arbeidsgruppas forslag med tiltak skal bearbeides videre av rektor og ledergruppen. Noen foreslåtte tiltak er allerede iverksatt og aktuelle problemstillinger for det videre arbeidet er.

- Arbeidsmiljøundersøkelsen tydeliggjør forbedringspunktene
- Det er nødvendig med en presisering av målgrupper
- Hvilke budskap skal prioriteres
- Struktur på internettsidene må forbedres og nødvendige ressurser kan finnes ifm BTR2
- Studieseksjonen arbeider med forbedret informasjon mot studenter
- Læringsplattform kan være med og løse noen problemer men krever ekstra ressurser

AMU tar saken til orientering.

### **Sak 25/09 Byggetrinn 2**

Rektor og direktør orienterte fra styrets behandling i siste møte. Personalsjef orienterte om samhandling med de tillitsvalgte om drøftings- og forhandlingssaker.

Innflyttingsplanen er med flyttestart 1. april 2010.

Mer informasjon om BTR2 til ansatte og studenter vil komme i nyhetsbrev den 7. mai.

Velferdsutvalget har oversendt innspill og AMU oppfordrer utvalget til å se på løsninger slik at de ansatte kan bli kjent med og bruke de fasiliteter vi allerede har som eksempelvis badstue og trimrom.

### **Sak 26/09 Eventuelt**

- Orienteringssaker fra BHT:
- Det er et klart behov for å synliggjøre innhold og intensjon i samarbeidsavtalen
- Det er planlagt møte mellom personalseksjon og BHT i juni der bl.a. dette tas opp

ref 30.04.09

tg